



**Colegiul Național "George Coșbuc" Năsăud**

B-dul Grânicerilor Nr. 2

Năsăud, cod 425200

Jud. Bistrița-Năsăud

Tel/fax: 026336076



[www.gcosbucnasaud.ro](http://www.gcosbucnasaud.ro)

e-mail: [colegiulcosbucnasaud@yahoo.com](mailto:colegiulcosbucnasaud@yahoo.com)

**ANUNȚ**

**PROGRAM "EURO 200" PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI  
FINANCIAR ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII UNUI CALCULATOR**

ELEVII INTERESAȚI DE ACHIZIȚIONAREA UNUI CALCULATOR PRIN  
PROGRAMUL „EURO 200” POT TRIMITE CERERILE (completate) PE ADRESA DE  
E-MAIL A COLEGIULUI NAȚIONAL „GEORGE COȘBUC „, NĂSĂUD  
([colegiulcosbucnasaud@yahoo.com](mailto:colegiulcosbucnasaud@yahoo.com)), PÂNĂ LA DATA DE **17 APRILIE 2020.**

DIRECTOR,

**DR. ANCA-MARIANA**





## Colegiul Național "George Coșbuc" Năsăud

### CONȚINUT DOSAR SOLICITANT PROGRAM "EURO 200"

(Achiziționare calculator)

1. Cerere tip
2. Copie a certificatului de naștere sau a actului de identitate al elevului, iar în cazul elevilor, împreună cu o copie a actului de identitate al părintelui/ocrotitorului legal, precum și a actului care să dovedească calitatea de ocrotitor legal, după caz .
3. Copii ale certificatelor de naștere sau ale actelor de identitate, după caz, ale celorlalți membri ai familiei .
4. Adeverință de la instituțiile de învățământ/unitățile din care să rezulte calitatea de elev sau student a celorlalți frați/surori .
5. Acte doveditoare, în original, privind veniturile brute cu caracter permanent realizate de către membrii familiei în luna precedent depunerii cererii .
6. Declarație pe propria răspundere a părintelui, tutorelui, reprezentantului legal sau a ocrotitorului legal, după caz, sau dată personal de către persoanele cu vârsta mai mare sau egală cu 18 ani, în sensul că **venitul brut lunar pe membru de familie se încadrează în plafonul de 250 lei/luna și că dispun de diferența de bani pentru achiziționarea unui calculator cu o configurație minimă standard** .
7. Adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte media generală/calificativul din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I .
8. Adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte numărul de absențe nemotivate din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I .
9. Veniturile potențiale provenite din valorificarea bunurilor mobile și imobile proprietate a familiei.

Documentele prevăzute la punctul 2 și 3 se vor depune în copie, cu condiția ca, la depunerea cererii, solicitantul să prezinte și actele în original.

## **DOCUMENTELE NECESARE STABILIRE VENIT BRUT LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE**

**Toate veniturile realizate de membrii familiei in luna precedenta depunerii cererii.**

### **Nu se iau in calcul :**

1. Alocații de stat, alocație familială complementară și alocație de susținere pentru familia monoparentală.
2. Bugetul personal complementar acordat persoanelor cu handicap.
3. Burse de studii și burse sociale .
4. Drepturi sociale care potrivit legii, sunt exceptate de la stabilirea altor drepturi și obligații.

În situația în care beneficiarii eligibili au venituri egale, criteriile de departajare vor fi în ordine: pentru elevi - media generală/calificativul și numărul de absențe nemotivate din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare.

## **CONFIGURAȚIE CALCULATOR**

**Configurația minimă recomandată a calculatoarelor pentru achiziționarea cărora se acordă sprijinul financiar este următoarea**

1. desktop - procesor Dual Core sau echivalent, FSB minimum 800 MHz, frecvență procesor minimum 2.300 MHz, HDD minimum 250 GB, RAM tip DDR3 minimum 4 GB, unitate DVD, monitor LCD minimum 17", tastatură, mouse optic.
2. laptop - procesor minimum Dual Core sau echivalent, frecvență procesor minimum 2.000 MHz, RAM tip DDR3 minimum 4 GB, HDD minimum 250 GB, diagonală minimum 15", rezoluție minimum 1.366 x 768, DVD.
3. netbook sau echivalent - procesor Intel Atom sau echivalent, tip procesor minimum N450 sau echivalent, HDD SATA minimum 250 GB, RAM DDR3 minimum 1 GB, diagonală minimum 10".

**ANEXA Nr. 1**

(Anexa nr. 1 la normele metodologice)

**CALENDARUL**

pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare  
începând cu anul 2020

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Stabilirea și numirea Comisiei centrale, a comisiilor județene, a comisiilor din unitățile și instituțiile de învățământ   | Până la 6 aprilie       |
| Depunerea cererilor  | Până la 17 aprilie      |
| Efectuarea anchetelor sociale și evaluarea cererilor de către comisiile din unitățile și instituțiile de învățământ împreună cu comisiile de anchetă socială   | 22 aprilie - 14 mai     |
| Centralizarea cererilor la Comisia centrală prin intermediul portalului dedicat  | 15-22 mai               |
| Afișarea pe portalul Ministerului Educației și Cercetării a listei nominale a beneficiarilor   | 25 mai                  |
| Afișarea în fiecare unitate de învățământ a listei beneficiarilor  | 26 mai                  |
| Depunerea contestațiilor   | 25-29 mai               |
| Rezolvarea contestațiilor  | 2-9 iunie               |
| Afișarea rezultatului contestațiilor în fiecare unitate de învățământ  | 11 iunie                |
| Afișarea pe portalul Ministerului Educației și Cercetării a listei finale a beneficiarilor, aprobată prin ordin al ministrului   | 6 iulie                 |
| Achiziția bonurilor valorice de către Ministerul Educației și Cercetării și distribuirea către inspectoratele școlare/universități   | 6 - 27 iulie            |
| Eliberarea bonurilor valorice către beneficiari  | 27 iulie - 14 august    |
| Achiziționarea de calculatoare   | 27 iulie - 12 octombrie |
| Depunerea copiilor de pe facturi și de pe procesele-verbale de predare-primire de către elevi și studenți  | 28 iulie - 15 octombrie |
| Depunerea de către operatorii economici a bonurilor valorice, a copiilor de pe facturi și de pe procesele- verbale de predare-primire spre decontare, la comisia județeană, respectiv la comisiile din instituțiile de învățământ superior; înregistrarea operatorilor economici pe portalul dedicat | 25 iulie - 30 octombrie |
| Decontarea către operatorii economici  | 30 iulie - 20 noiembrie |

**CERERE PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR FINANCIAR DIN PARTEA STATULUI ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII UNUI  
CALCULATOR PERSONAL NOU**

Nr. înreg./data: .....

Colegiul Național „George Coșbuc” Năsăud

Jud. Bistrița-Năsăud, Cod SIRUES 377104

**Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în  
vederea achiziționării unui calculator personal nou**

(1) Subsemnatul (numele, inițiala tatălui, prenumele) ....., fiul/fiica lui ....., și al ....., domiciliat în (str. nr., bl., sc., et., ap., jud., sect., localitate) ....., cod poștal nr. ...., cod numeric personal ....., CI/BI, seria ..... nr ....., telefon/fax: ....., e-mail: ....., ocupație ....., venit (în lei, conform adeverinței atașate): .....

(2) în calitate de părinte |\_|/ocrotitor legal |\_|/altă calitate |\_|: ..... al ....., cod numeric personal: ....., CI/BI, seria ..... nr. ...., elev la Colegiul Național „George Cosbuc” din localitatea ....., județul .....

Solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziției unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea bonului valoric și să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare. Sunt de acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru achiziționarea unui calculator personal și că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului depusă de familia mea.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziționării de calculatoare și să fie parțial publicate, inclusiv pe Internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art.292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Semnătura .....

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea ajutorului.

(3) Toți ceilalți membri ai familiei care se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceștia elevi sau studenți, minori sau majori) sunt:

| Nume, inițială tată, prenume | CNP | CI/BI | Relația față de declarant în cadrul familiei (fiu,fiică, frate,etc) | Venit (în lei, cf. acte doveditoare) | Unitatea/instituția de învățământ(denumire,adresă, cod poștal,tel,fax,e-mail) |
|------------------------------|-----|-------|---|--------------------------------------|---|
|                              |     |       |   |                                      |   |
|                              |     |       |   |                                      |   |
|                              |     |       |   |                                      |   |
|                              |     |       |   |                                      |   |
|                              |     |       |   |                                      |   |

(4) Toți ceilalți membri ai familiei care nu se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului, sunt:

| Nume, inițială tată, prenume | CNP | CI/BI | Relația față de declarant în cadrul familiei (fiul,fiica, fratele, etc) | Venit(în lei, cf. acte doveditoare) |
|------------------------------|-----|-------|---|-------------------------------------|
|                              |     |       |   |                                     |
|                              |     |       |   |                                     |
|                              |     |       |   |                                     |
|                              |     |       |   |                                     |
|                              |     |       |   |                                     |

Venit total:

Venit pe membru de familie:

NOTĂ

Secțiunea 2 se completează numai în cazul elevilor/studenților minori. Secțiunile 1,3 și 4 se completează obligatoriu.

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției se completează de comisia din unitatea/instituția de învățământ.

Semnătura .....

