

Nr. 2595 din 14.10.2020

Avizat în sesiunea de Consiliu de Administrație al C.N. "George Coșbuc" din data de 15.10.2020

PLAN MANAGERIAL/ PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRI 2020-2021 – COLEGIUL NAȚIONAL

"GEORGE COȘBUC"

An școlar 2020-2021

PRINCIPII CARE STAU LA BAZA ELABORĂRII DOCUMENTULUI

- ✓ Asigurarea de șanse egale de acces și îmbunătățirea participării școlare;
- ✓ Asigurarea calității educației și în educație la toate nivelurile de învățământ;
- ✓ Promovarea unui curriculum/a unor programe de studii și a unor sisteme de evaluare/examinare care să permită dobândirea de competențe relevante pe piața muncii;
- ✓ Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a resurselor umane – implementarea proiectului CRED
- ✓ Accesarea fondurilor de finanțare și modernizarea infrastructurii (inclusiv echipamente și laboratoare);
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de predare – învățare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning ș.a.);
- ✓ Asigurarea mobilităților educaționale și a cooperărilor europene în cadrul programului Erasmus+

PRIORITĂȚI ALE EDUCAȚIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

1. Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19;
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline;
3. Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a;
4. Utilizarea metodelor moderne de predare – învățare – evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional;

5. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Teleșcoală;

ȚINTELE ȘI OBIECTIVELE STABILITE ÎN DOCUMENTELE PROIECTIVE ALE COLEGIULUI NAȚIONAL "GEORGE COȘBUC"

1. Crearea/menținerea unui climat de siguranță fizică și emoțională a elevilor în școală și în afara ei;
2. Implementarea unui curriculum orientat spre viitor care să determine creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor;
3. Asigurarea calității actului managerial în unitatea de învățământ;
4. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin validarea și recunoașterea educației nonformale și informale;

CONTEXT LEGISLATIV

- LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr.1/05.01.2011 cu modificările ulterioare
- HCA nr. / 16.10.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului Național „George Coșbuc” Năsăud;
- ORDIN nr. 5.447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul comun MEC/MS nr 5487/1494/31.08.2020 privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-Cov-2;
- ORDIN nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevilor;
- ORDIN nr. 4619 din 22 septembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, completat și modificat cu Ordinul nr. 4621 /2015 și OMEN nr. 3160/01.02.2017;
- Ordinul nr. 3623 din 11 aprilie 2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual
- ORDIN SGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
- ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ

- ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat și modificat prin OMEN nr. 3367 din 23 februarie 2017
- ORDIN nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare
- O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Planul de dezvoltare instituțională al Colegiului Național "George Coșbuc" din Năsăud pe perioada 2015-2020
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud 2020-2021
- Raportul privind starea învățământului din Colegiul Național "George Coșbuc"- Năsăud
- Rapoartele comisiilor din școală pentru anul școlar 2019-2020

Obiectivele, programele și direcțiile de acțiune sunt structurate pe domenii funcționale:

În urma activității de diagnoză ce reiese din Raportul de analiză a activității desfășurate în anul școlar 2019-2020, realizată prin analiza PESTE contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic) și analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunități, riscuri /amenințări), echipa managerială a Colegiului Național "George Coșbuc"- Năsăud propune pentru anul școlar 2020 - 2021, conform țințelor propuse în Planul de dezvoltare instituțională 2015-2020, atingerea următoarelor obiective generale, vizând toate domeniile educaționale (CURRICULUM, RESURSE UMANE, RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE, RELAȚII COMUNITARE):

OBIECTIVE PROPUSE

Priorități educaționale MEC pentru anul școlar 2020 - 2021	Domeniul funcțional / Obiective propuse				Corelarea cu PDI al CNGC (Ținta vizată)
	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Dezvoltarea relațiilor comunitare	
1. Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19	1. Crearea condițiilor de siguranță pentru implementarea curriculumului la clasă	1. Acțiuni corelate ale directorilor unității de învățământ și ale cadrelor didactice	1. Alocarea de fonduri de la primărie / alocarea de resurse proprii din bugetul unității de învățământ / accesarea	1. Parteneriate școlă primărie în vederea scrierii de proiecte de finanțare	Ținta 1: Crearea/menținerea unui climat de siguranță fizică și emoțională a elevilor în școală și în

			de fonduri nerambursabile		afara ei;
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline	2. Structurarea competențelor parțial structurate sau nestructurate în perioada suspendării cursurilor în anul școlar 2019-2020	2. Analiza planificărilor din anul școlar 2019-2020, evaluarea inițială și identificarea competențelor parțial structurate /nestructurate și a conținuturilor asociate, de către cadrele didactice; proiectarea activităților de învățare de recuperare sau remediale	2. Identificarea de surse de finanțare pentru achiziția de echipamente, dispozitive pentru susținerea activităților de predare-învățare/evaluare online/modernizarea activității la clasă	2. Inițierea de parteneriate cu autoritățile publice locale/ONG-uri/asociații de părinți, în vederea achiziționării de tehnologie	Ținta 2: Implementarea unui curriculum orientat spre viitor care să determine creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor
3. Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a	3. Proiectarea și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare pentru dobândirea de competențe relevante	3. Armonizarea documentelor manageriale / proiective cu strategiile MEC și ISJ BN: -la nivelul directorilor unității de învățământ - la nivelul cadrelor didactice	3. Întocmirea proiectiei bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare	3. Corelarea obiectivelor C.N.G.C. cu politicile MEC și I.S.J. BN în vederea compatibilizării învățământului românesc cu învățământul european, în parteneriat cu actori ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educațional	Ținta 2: Implementarea unui curriculum orientat spre viitor care să determine creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor
4. Utilizarea metodelor moderne de predare – învățare – evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a	4. Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii / elevii aflați în risc de PTȘ Promovarea ofertei	4. Formarea cadrelor didactice în ceea ce privește didactica disciplinei (CRED)	4. Asigurarea unui mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional prin dotarea / reabilitarea unității de învățământ	4. Inițierea unor proiecte în parteneriat învățământ de masă/ comunitate locală / ONG-uri care acționează în mediul educațional	Ținta 4: Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin validarea și recunoașterea educației nonformale și informale

alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional	educaționale a unității de învățământ				Ținta 2: Implementarea unui curriculum orientat spre viitor care să determine creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor
5. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Teleshcoala	5. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC, a echipamentelor și dispozitivelor electronice și a internetului	5. Utilizarea noilor tehnologii în gestionarea actului managerial, a resursei umane și a activităților curente	5. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui demers managerial și didactic modern	5. Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe	Ținta 3: Asigurarea calității actului managerial în unitatea de învățământ

ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR

A. DOMENIUL CURRICULUM

Prioritate educațională MEC	OBIECTIVUL SPECIFIC C.N.G.C. Năsăud	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19	1. Crearea condițiilor de siguranță pentru implementarea curriculumului la clasă	Desfășurarea verificărilor permanente vizând problematica siguranței în școală– pentru monitorizarea respectării prevederilor ordinului comun MEC/MS 5487/1494/2020 privind organizarea activităților din unitățile de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu	Director Director adjunct Cadre didactice	Permanent, în funcție de evoluția epidemiologică	Grafic de verificare zilnic/săptămânal

		virusul SARS-CoV-2			
		Monitorizarea zilnică a evoluției situațiilor de îmbolnăvire, izolare, carantinare- colectare de date și transmitere la ISJBN	Diriginți Director adjunct- responsabil cu monitorizarea cazurilor de COVID-19	Permanent, în funcție de evoluția epidemiologică	Documente de colectare a datelor
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline	2. Structurarea competențelor parțial structurate sau nestructurate în perioada suspendării cursurilor în anul școlar 2019-2020	Aplicarea recomandărilor precizate în ghidurile metodologice pe discipline	Cadre didactice	Septembrie, octombrie 2020	Prezența cadrelor didactice la consfătuiri la toate disciplinele
		Monitorizarea modului în care cadrele didactice au analizat planificările din anul școlar 2019-2020, au realizat evaluări pentru identificarea competențelor specifice parțial structurate /nestructurate și a conținuturilor asociate, au corelat competențele specifice nestructurate cu cele din clasa superioară și le-au inserat în planificările din acest an școlar	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	Septembrie-Octombrie 2020 An școlar 2020-2021	Planificări calendaristice Fișe de observare a lecției
		Monitorizarea, prin inspecție la clasă, a activităților de învățare de recuperare sau remediale planificate de cadrele didactice	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Fișe de observare a lecției
3. Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a	3. Proiectarea și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare pentru dobândirea de competențe relevante	Monitorizarea procesului de predare-învățare din perspectiva formării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și nevoile lor educaționale	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Fișe de observare a lecției Rapoarte de analiză
		Implementarea proiectului CRED, la clasă, la disciplinele la care s-au încheiat programele de formare	Profesori pentru înv. Primar	An școlar 2020-2021	Documente specifice de proiect

			Profesori- matematică, limba română, istorie, geografie, etc.		
		Monitorizarea impactului asupra implementării curriculumului la clasă (predare-învățare-evaluare) al cursurilor de formare la care au participat cadrele didactice și al competențelor dobândite de acestea	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Diplome/atestate de formare Rapoarte de analiză
		Diseminarea exemplelor de bună practică la activitățile comisiilor metodice/catedre (predare integrată, interdisciplinară, transdisciplinară; contextualizarea învățării)	Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Documente specifice formelor de diseminare
		Diversificarea pachetelor pentru CDS (analiză / recomandări; revizuirea procedurilor de ofertare a opționalelor)	Cadre didactice	Decembrie 2020	Ofertele educaționale pentru CDS pentru anul școlar 2021-2022
4. Utilizarea metodelor moderne de predare – învățare –evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional	4. Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii / elevii aflați în risc de PTȘ	Adaptare curriculară pentru copiii / elevii cu CES	Responsabilii de caz Consilierul școlar	An școlar 2020 -2021	Programe școlare adaptate Evaluări periodice efectuate de către consilierul școlar Chestionare de satisfacție părinți / elevi
		Formarea cadrelor didactice în ceea ce privește didactica disciplinei (CRED)	Directori Cadre didactice	An școlar 2020 -2021	Număr de cadre didactice formate
		Formarea cadrelor didactice în ceea ce privește susținerea de	Directori Cadre didactice	An școlar 2020 -2021	Număr de cadre didactice formate

		activități didactice on-line			
5. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Teleșcoala	5. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC, a echipamentelor și dispozitivelor electronice și a internetului	Monitorizarea utilizării manualelor digitale la clasele a V- VIII	Cadre didactice-clasele V-VIII Directori	An școlar 2020 -2021	Fișe de observare a lecției/rapoarte
		Monitorizarea activităților didactice desfășurate on-line	Directori	An școlar 2020 -2021 (în special în perioadele suspendării cursurilor față în față)	Număr de activități realizate Fișe de observare a lecției/rapoarte
		Susținerea de schimburi de bune practici pentru diseminarea experiențelor didactice pozitive în utilizarea noilor tehnologii la clasă/în activitățile on-line/workshopuri/conferințe on-line sau față-în-față, în funcție de contextul epidemiologic	Responsabilii comisiilor metode/catedrelor Cadre didactice	An școlar 2020-2021	Număr de activități realizate Procese-verbale pentru activități
		Utilizarea optimă a resurselor materiale existente în școli: calculatoare, videoproiectoare, table interactive ș.a.	Cadre didactice Directori	An școlar 2020-2021	Număr de lecții în care sunt utilizate resursele existente în școală Constatările în urma asistențelor la lecții ale directorilor
		Monitorizarea utilizării în procesul didactic a noilor tehnologii	Directori	An școlar 2020-2021	Numărul de asistențe realizate de directori

B. DOMENIUL RESURSE UMANE

REPER TEMATIC MEC	OBIECTIVUL SPECIFIC C.N.G.C. Năsăud	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.Crearea unui mediu	1. Acțiuni corelate	Monitorizarea, de către directori,	Directori	Permanent, în funcție	Grafic de verificare

educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19	ale directorilor unității de învățământ și ale cadrelor didactice	cadre didactice și personalul școlii, a respectării măsurilor prevăzute în ordinul comun MEC/MS nr 5487/1494/31.08.2020 privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unității de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-Cov-2		de evoluția epidemiologică	zilnic/săptămânal
		Monitorizarea zilnică a situației din unitatea de învățământ în ceea ce privește resursa umană: datele privitoare la elevi, cadre didactice, personal didactic-auxiliar și nedidactic spitalizat/izolat/carantinat/în concediu/în activitate on-line	Director Director adjunct-responsabil cu raportarea zilnică	Permanent, în funcție de evoluția epidemiologică	Macheta de raportare zilnică
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline	2. Analiza planificărilor din anul școlar 2019-2020, evaluarea inițială și identificarea competențelor parțial structurate /nestructurate și a conținuturilor asociate, de către cadrele didactice; proiectarea activităților de învățare de recuperare sau remediale	Monitorizarea, prin inspecții la clasă a corelării competențelor specifice parțial structurate/nestructurate în anul școlar 2019-2020 cu cele din programa anului școlar în curs, la fel și a conținuturilor asociate	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	Octombrie-noiembrie 2020	Graficul inspecțiilor la clasă
		Monitorizarea realizării și desfășurării activităților de învățare remediale sau de recuperare, prin inspecții la clasă față-în-față sau on-line, inclusiv pentru copiii/elevii cu CES sau în risc de abandon școlar	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	Permanent	Graficul inspecțiilor la clasă

		Consilierea cadrelor didactice prin întâlniri de tip workshop, videoconferințe on-line/față-în-față, în funcție de contextul epidemiologic	Directori	Permanent	
		Realizarea de schimburi de bune practici în cadrul activităților la nivelul comisiilor metodice/catedre	Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Exemple de bune practici
		Încurajarea cadrelor didactice în realizarea de resurse educaționale deschise	Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	
		Susținerea dezvoltării profesionale prin participarea cadrelor didactice la programe de formare organizate de CCD BN (CRED, Google Classroom)	Directori Responsabilul cu perfecționarea	An școlar 2020-2021	Certificate/atestate de formare/absolvire
3. Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a	3. Armonizarea documentelor manageriale / proiective cu strategiile MEC și ISJ BN: -la nivelul directorilor unității de învățământ - la nivelul cadrelor didactice	Corelarea documentelor proiective ale unității de învățământ cu strategiile MEC și ale ISJ BN	Directori	Octombrie 2020	Documente manageriale compatibilizate
		Corelarea documentelor proiective ale comisiilor care funcționează în școală cu documentele manageriale ale școlii	Responsabili comisii Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	Octombrie 2020	Documentele comisiilor din școli corelate cu documentele manageriale
		Corelarea documentelor de proiecție didactică, extracurriculară și extrașcolară cu direcțiile de dezvoltare ale școlii, cu strategiile MEC și ale ISJ BN	Directori Director educativ	Octombrie 2020 – iunie 2021	Documentele cadrelor didactice corelate cu direcțiile de dezvoltare a școlii și cu strategiile naționale și județene
4. Utilizarea metodelor moderne de predare –	4. Formarea cadrelor didactice în ceea ce	Monitorizarea calității activităților didactice desfășurate față-în-față	Directori	An școlar 2020-2021	Rapoarte de inspecție

învățare –evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional	privește didactica disciplinei (CRED)	sau on-line, din perspectiva utilizării metodelor moderne de predare – învățare –evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional			
		Evaluarea și consilierea cadrelor didactice prin inspecții la clasă	Directori Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	An școlar 2020-2021	Grafic de inspecții Rapoarte de inspecție
		Promovarea inovării didactice și a exemplilor de bune practici în cadrul întâlnirilor pe discipline de studiu	Responsabilii comisiilor metodice/catedrelor	Ianuarie – februarie 2021 Aprilie - mai 2021	2 întâlniri pe discipline de studiu
		Identificarea nevoilor de formare ale personalului de conducere, didactic și didactic-auxiliar	Responsabilul cu perfecționarea	An școlar 2020-2021	Centralizare / interpretare chestionare aplicate
5. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Telescoala	5. Utilizarea noilor tehnologii în gestionarea actului managerial, a resursei umane și a activităților curente	Utilizarea instrumentelor TIC și a noilor tehnologii în managementul educațional	Directori	An școlar 2020-2021	Documente elaborate
		Utilizarea instrumentelor TIC și a noilor tehnologii în managementul clasei	Director educativ	An școlar 2020-2021	Existența bazelor de date și a documentelor de evidență întocmite
		Utilizarea instrumentelor TIC și a noilor tehnologii în activitățile on-line		An școlar 2020-2021	Existența bazelor de date și a documentelor de evidență întocmite
		Utilizarea noilor tehnologii în comunicarea instituțională		An școlar 2020-2021	Organizarea rețelelor electronice de comunicare internă Baze de date

C. DOMENIUL RESURSE FINANCIARE

REPER TEMATIC MEC	OBIECTIVUL SPECIFIC C.N.G.C. Năsăud	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1. Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19	1. Alocarea de fonduri de la primărie / alocarea de resurse proprii din bugetul unității de învățământ / accesarea de fonduri nerambursabile	Asigurarea materialelor sanitare și de protecție necesare în contextul pandemiei (măști, dezinfectanți, materiale de igienizare)	Directori Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Debut an școlar Permanent, în funcție de contextul epidemiologic	Machete de colectare date, transmise la ISJBN/Primărie
		Accesarea de fonduri nerambursabile, în parteneriat cu primăria, pentru achiziționarea de materiale sanitare și de protecție necesare și de tablete pentru accesul elevilor la educație în contextul pandemiei (Ordonanța de urgență nr. 144/24.08.2020)	Directori Echipa de proiect	Septembrie - Octombrie 2020	Întâlniri directori reprezentanții primăriei Parteneriat școală-primărie Scrierea și depunerea proiectelor
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline	2. Identificarea de surse de finanțare pentru achiziția de echipamente, dispozitive pentru susținerea activităților de predare-învățare/evaluare online/modernizarea activității la clasă	Accesarea de fonduri nerambursabile, în parteneriat cu primăria, pentru achiziționarea de materiale sanitare și de protecție necesare și de tablete pentru accesul elevilor la educație în contextul pandemiei (Ordonanța de urgență nr. 144/24.08.2020)	Directori Echipa de proiect	Septembrie - Octombrie 2020	Scrierea și depunerea proiectelor
		Implementarea programului național „Școala de acasă”, privind distribuirea de dispozitive electronice cu conexiune la internet	Directori	Conform calendarului specific	Număr de dispozitive distribuite Evidența dispozitivelor distribuite
3. Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor	3. Întocmirea proiecției bugetare pentru susținerea	Implementarea proiectele cu finanțare externă din fonduri nerambursabile (POC și POIM)	Directori Administrator	An școlar 2020-2021	Buget alocat

programe pentru învățământul gimnazial – clasa a VIII-a	dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare		financiar		Număr total de beneficiari direcți și indirecti
		Elaborarea unor analize de nevoi pentru alte finanțări. Construirea indicatorilor care să poată susține cererile de finanțare prin diverse programe finanțate	Directori Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Octombrie-decembrie 2020	Statistici reale și relevante pentru cererile de finanțare
		Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii școlare	Directori Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Noiembrie 2020	Sume alocate pentru infrastructura școlară
		Sprijin din partea autorității locale în finalizarea proiectelor accesate	Directori	Octombrie – decembrie 2020	Buget alocat
4. Utilizarea metodelor moderne de predare – învățare – evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional	4. Asigurarea unui mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional prin dotarea / reabilitarea unității de învățământ	Implementarea programelor naționale de stimulare a participării elevilor la școală (program de tichete, rechizite, burse, transport, Euro 200)	Administrator financiar Secretar	Permanent	Nr. de beneficiari Conformitate și legalitate pentru acordarea lor
5. Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Telescoala	5. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui demers managerial și didactic modern	Asigurarea funcționării în parametri optimi a serviciilor de internet și a aparaturii electronice existente în școală: calculatoare, imprimante, copiatoare,	Directori Informatician	Permanent	Aparatură în stare de funcționare

		videoproiectoare, ș.a			
		Asigurarea consumabilelor specifice utilizării noilor tehnologii în procesul didactic (tonner, hârtie etc.)	Directori Administrator de patrimoniu	Permanent	Existența consumabilelor
		Identificarea de soluții pentru modernizarea bazei materiale	Directori Administrator de patrimoniu	An școlar 2020 -2021	Modernizarea bazei materiale

D. DOMENIUL DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

REPER TEMATIC MEC	OBIECTIVUL SPECIFIC C.N.G.C. Năsăud	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-19	1. Parteneriate școlă primărie în vederea scrierii de proiecte de finanțare	Dezvoltarea și susținerea de parteneriate în cadrul CLSU, în vederea creării și menținerii unui mediu educativ și sanitar sigur în unitatea de învățământ, în contextul pandemiei de Covid-19	Directori	Permanent, în funcție de contextul epidemiologic	Documente specifice CLSU
		Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai primăriei, în vederea realizării de parteneriate cu scopul scrierii de proiecte de finanțare externă	Directori	Septembrie - Octombrie 2020	Număr de întâlniri cu reprezentanții primăriilor
2. Consolidarea achizițiilor anului școlar 2019-2020,	2. Inițierea de parteneriate cu autoritățile publice	Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai primăriei, în vederea realizării de parteneriate cu	Directori	Septembrie - Octombrie 2020	Număr de întâlniri directorireprezentanții primăriilor

luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline	locale/ONG-uri/asociații de părinți, în vederea achiziționării de tehnologie	scopul scrierii de proiecte de finanțare externă pentru achiziția de tablete			
		Dezvoltarea educației non-formale prin: - proiectarea activității non-formale la nivelul școlii - actualizarea programului CAEȘ - implementarea programelor și a proiectelor naționale	Director educativ	Septembrie – octombrie 2020 Ianuarie 2021 Conform calendarului MEC	Calitatea acțiunilor desfășurate Studii de impact
		Susținerea activității pentru performanță prin: - desfășurarea activităților în condiții de siguranță sanitară - motivarea cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor capabili de înaltă performanță; - selecția, pregătirea, susținerea, motivarea copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte - Elaborarea și asigurarea implementării unor programe de parteneriat cu instituții, cu ONG-uri, cu comunitatea locală în scopul îmbunătățirii condițiilor și resurselor necesare educării diferențiate a elevilor capabili de performanță	Cadre didactice	Octombrie 2020 – iunie 2021	Număr de cadre didactice care predau la CJEx BN Numărul de grupe de excelență existente la nivel de unitate Rezultate obținute la concursurile și olimpiadele școlare Număr de parteneriate încheiate
		Dezvoltarea de parteneriate europene	Responsabil Proiecte europene	An școlar 2020-2021	Număr de parteneriate
4. Utilizarea metodelor	4. Inițierea unor	Dezvoltarea parteneriatelor locale /	Directori	An școlar 2020-2021	Număr de parteneriate

moderne de predare – învățare –evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional	proiecte în parteneriat învățământ de masă/ comunitate locală / ONG-uri care acționează în mediul educațional	europene în scopul creării de oportunități pentru învățare pe tot parcursul vieții			
		Dezvoltarea de parteneriate cu școli din UE pentru schimburi de bune practici și cunoaștere reciprocă	Responsabil Proiecte europene Coordonator proiect	Permanant	Număr de parteneriate, schimburi cu școli din UE
		Derularea și implementarea proiectelor Erasmus +	Responsabil Proiecte europene Coordonator proiect	Permanent	Indicatorii specificați în fiecare cerere de finanțare
		Activități de sustenabilitate pentru proiectele anterioare	Responsabil Proiecte europene Coordonator proiect	Permanent	Conform angajamentelor asumate
		Susținerea diseminării bunelor practici din proiectele în curs de implementare / implementate	Responsabil Proiecte europene	Permanent	Conform angajamentelor asumate
		Consolidarea parteneriatului între învățământul superior și cel preuniversitar în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică	Directori	Octombrie 2020	Număr de activități desfășurate în parteneriat
		Activități pentru părinți – consiliere și implicare în activități extracurriculare	Director educativ Diriginți	Permanent	Număr de beneficiari Conformitate și legalitate pentru acordarea lor
		Activități în parteneriat cu instituții care acționează în mediul educațional: DGASPC, poliția, jandarmii, pompierii, instituții culturale	Director educativ	Calendarul activităților educative	Număr participanți Calitatea acțiunilor desfășurate Studii de impact
5. Valorificarea noilor tehnologii în	5. Valorificarea parteneriatelor	Parteneriate între școli / centre de documentare și informare pentru o	Directori	An școlar 2020-2021	Număr de parteneriate

activitățile de învățare cu elevii și lecțiile din programul Teleșcoală	comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe	mai bună informare în ceea ce privește utilizarea noilor tehnologii: platforme educaționale pentru susținerea activităților on-line, manuale digitale și metode interactive de învățare – predare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning ș.a	Informatician		Număr de beneficiari
		Promovarea prin utilizarea noilor tehnologii (platformele educaționale pentru susținerea activităților on-line, site-ul instituției, pagina de Facebook)	Informatician Administrator pagina de Facebook	Permanent	Promovări
		Comunicare externă prin utilizarea noilor tehnologii (parteneri locali, mass-media)	Directori Secretari	Permanent	Număr de comunicate

Director,

prof. Anca-Mariana Cârțu